



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ ДО «ЦДТ»

Чехова О.В.

август 2019г.

ПРАВИЛА

приема и отчисления обучающихся в муниципальное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» г.Дальнегорска

1. Общие положения

1.1. Правила приёма обучающихся разработаны с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема граждан в МОБУ ДО «ЦДТ» г. Дальнегорска (далее Учреждение) для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативных актов:

- Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.2012 г. № 504;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4. 1251-03, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 3 апреля 2003г. № 27;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Правила приема граждан в Учреждение определяются самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Для получения информации о зачислении в Учреждение родители (законные представители) в праве обратиться:

- в устной форме лично в Учреждение;
- по телефону в Учреждение;
- по адресу электронной почты Учреждения;
- через сайт «Навигатор дополнительного образования» Приморского края;

2. Общие требования к приему обучающихся

2.1. Прием документов обучающихся проводится с 15 августа по 15 сентября текущего года, при наличии вакантных мест – в течение учебного года по личному заявлению родителей (законных

представителей) поданному на имя директора, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- место регистрации;
- дата рождения;
- телефон ребенка и родителей (законных представителей)
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребёнка, принимаемого в Учреждение;
- медицинское заключение о состоянии здоровья (при зачислении в хореографические группы).

2.2. Решение о зачислении ребёнка в Учреждение принимается по результатам рассмотрения заявления и иных представленных гражданином документов до 15 сентября текущего года; для поступивших в течение учебного года – в день обращения.

2.3. Зачисление ребёнка в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.4. При приеме граждан в Учреждение последнее знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности. С этой целью Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

2.5. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка, в порядке установленном законодательством РФ (Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.6. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. С 1 по 14 сентября идет комплектование групп. 15 сентября – начало образовательного процесса (ведение занятий). Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего учебного года.

2.7. Наполняемость учебных групп в Учреждении определяется санитарно - эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей.

2.8. Количество объединений (групп) в учреждении определяется в соответствии с учебным планом, утвержденным руководителем учреждения.

2.9. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по половому признаку, расовой и национальной принадлежности, языку, происхождению, религиозным убеждениям, принадлежности к общественным организациям, состоянию здоровья, социальному положению.

2.10. Место за гражданином в учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) на имя руководителя учреждения или медицинского заключения о состоянии здоровья несовершеннолетнего гражданина, выданного медицинским учреждением.

2.11. Основанием для отказа в зачислении в Учреждение является:

- отсутствие вакантных мест;
- наличие медицинских противопоказаний к посещению ребенком Учреждения;
- возраст ребенка ниже минимального и выше максимального значения, предусмотренного Уставом Учреждения.

3. Порядок отчисления обучающегося из Учреждения

3.1. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения:

- по желанию родителей (законных представителей);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию обучающегося в Учреждении;
- в связи с достижением обучающимся возраста 18 лет;
- по решению педагогического совета за грубые, неоднократно совершенные нарушения требований Устава и правил внутреннего распорядка Учреждения допускается отчисление из данного Учреждения обучающегося независимо от возраста с уведомлением родителей (законных представителей); отчисление обучающихся из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся.

3.1. Решение об отчислении обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890623

Владелец Саватенко Маргарита Андреевна

Действителен с 02.10.2023 по 01.10.2024